

Centrum voľného času, Hlavná 426 Rabča

029 44 Rabča

Tel: 043/5594219, email: rabca@rabca.sk, web: rabca.sk

ŠTATÚT CENTRA VOĽNÉHO ČASU

2013

Čl. 1

Základné ustanovenie

1. Štatút Centra voľného času, Hlavná 426 Rabča podrobnejšie vymedzuje poslanie a úlohy zariadenia, ustanovuje zásady riadenia a vnútornej organizácie zariadenia k zriaďovateľovi, zásady hospodárenia zariadenia a vnútorný mzdový predpis.
2. Zásady riadenia a vnútornej organizácie zariadenia, zásady hospodárenia a vnútorný mzdový predpis sú záväzné pre vydanie organizačného poriadku zariadenia.
3. Centrum voľného času sa zriaďuje ako zariadenie s celoročnou prevádzkou, s výchovným jazykom slovenským.
4. Sídлом Centra voľného času je: 029 44 Rabča, Hlavná 426.

Čl. 2

Právne postavenie organizácie

1. Obec Rabča je s účinnosťou od 01.09.2013 zriaďovateľom Centra voľného času, Hlavná 426, Rabča na základe Zákona č. 146/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky, ktorým sa dopĺňa Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení jeho zmien a doplnení a uznesenie Obecného zastupiteľstva v Rabči č. 5/2013 zo dňa 31.5.2013.
2. Centrum voľného času je zriadené od 01.09.2013 ako zariadenie s právnou subjektivitou a bolo jej pridelené identifikačné číslo organizácie: 42346886
3. Centrum voľného času je súčasťou výchovno-vzdelávacej sústavy MŠ SR, zriadené na základe Zákona o výchove a vzdelávaní č.245/2008 Z. z. v právnych vzťahoch vystupuje vo svojom mene a má zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov. Centrum voľného času je samostatnou rozpočtovou organizáciou, ktorá svojim rozpočtom je napojená na rozpočet obce Rabča.
4. Štatutárnym zástupcom organizácie je riaditeľ zariadenia, ktorý je oprávnený konať v mene zariadenia vo všetkých veciach.
5. Riaditeľa zariadenia zastupuje ním poverený zástupca.

Čl. 3

Čl. 3

Poslanie Centra voľného času

1. Centrum voľného času organizuje výchovno-vzdelávaciu, záujmovú a rekreačnú činnosť s deťmi a mládežou v čase mimo vyučovania, vytvára podmienky pre relaxáciu a aktívne trávenie voľného času, na rozvíjanie a zdokonaľovanie praktických zručností, podieľa sa na formovaní návykov užitočného využívania voľného času a na rozvíjaní talentu, špecifických schopností a tvorivosti detí a mládeže. Centrum organizačne a technicky zabezpečuje školské súbory, ktorých vyhlasovateľom je Ministerstvo školstva SR.
2. Centrum voľného času rozvíja špecializované činnosti, programy a projekty orientované na prevenciu a ochranu detí a mládeže pred sociálno-patologickými javmi a potláčanie ich vplyvov.
3. Centrum voľného času organizuje podujatia pre školy a verejnosť.
4. Centrum voľného času môže poskytovať metodickú a odbornú pomoc v oblasti práce s deťmi a mládežou aj občianskym združeniam detí a mládeže.
5. Centrum voľného času pri zabezpečovaní poslania a cieľov činnosti spolupracuje s detskými a mládežníckymi organizáciami, predškolskými zariadeniami, základnými, strednými a vysokými školami, organizátormi aktivít voľného času, hospodárskymi a spoločenskými organizáciami, podnikateľmi a fyzickými osobami u nás i v zahraničí.
6. Centrum voľného času zabezpečuje činnosť v objektoch obce na organizovanie kultúrno-spoločenských a osvetových aktivít.
7. Centrum voľného času zabezpečuje športovú a turistickú činnosť, prevádzku športových zariadení, ktoré sú v objektoch obce.

Čl.4

Úlohy Centra voľného času

Centrum voľného času organizuje a zabezpečuje pravidelnú činnosť, príležitostnú činnosť vo forme jednorazových a cyklických podujatí, individuálny prístup k deťom a mládeži, spontánnu činnosť, prázdninovú činnosť, semináre, školenia, stretnutia a poradenskú činnosť pre detské a mládežnícke organizácie, pracovníkov s mládežou a prevádzku kultúrnych a športových zariadení na organizovanie kultúrno-spoločenských a osvetových aktivít.

1. Výchovno-vzdelávacia činnosť a činnosť prevádzky zariadení sa realizuje prostredníctvom:
 - a) Pravidelnej záujmovej činnosti v záujmových útvaroch
 - b) Príležitostnej záujmovej činnosti vo forme jednorazových a cyklických podujatí
 - c) Prázdninovej činnosti
 - d) Spontánnej činnosti
 - e) Spoločenských a oddychovo-rekreačných podujatí
 - f) Správy kultúrnych a športových zariadení a organizovaním kultúrno-spoločenských a osvetových aktivít v týchto zariadeniach.

g) individuálny prístup k talentovaným a zdravotne postihnutým deťom.

2. Centrum voľného času podporuje najmä činnosť detských a mládežníckych organizácií a občianskych združení, ktoré pracujú s deťmi a mládežou vo voľnom čase:

- a) Vytváraním priestorových podmienok pre ich činnosť
- b) Poskytovaním informácií a konzultácií
- c) Organizovaním školení a kurzov pracovníkov s mládežou

Čl. 5

Organizačná štruktúra Centra

1. Centrum voľného času sa organizačne delí na úseky:

- a) Pedagogický
- b) Hospodársko-prevádzkový

2. Podrobnosti vnútornej organizácie, prevádzky činnosti, vzájomné vzťahy organizačných jednotiek, plánovania a ďalšie základné pokyny upravuje Organizačný poriadok Centra voľného času.

3. Centrum voľného času na svoju činnosť bude využívať priestory objektov obce Rabča a to:

- a) Základná škola s materskou školou, Rabčická 410, 029 44 Rabča
- b) Športová hala, Rabčická 1166, 029 44 Rabča
- c) Kultúrny dom v Rabči, Hlavná 426, 029 44 Rabča
- d) Športový areál pri ZŠ s MŠ, Rabčická 410, 029 44 Rabča
- e) Futbalové ihrisko - Gacel'

Čl. 6

Riadenie

1. Centrum voľného času riadi a za činnosť a hospodárenie v jednotlivých objektoch zodpovedá riaditeľ Centra voľného času (ďalej len CVČ).

2. Zástupcu môže menovať riaditeľ Centra voľného času.

3. Riaditeľa CVČ zastupuje v jeho neprítomnosti zástupca, ak je menovaný alebo riaditeľom poverená osoba v rozsahu určenom v Organizačnom poriadku CVČ.

4. Riaditeľ určuje zameranie aktivít Centra voľného času.

5. Riaditeľ vydáva organizačný, pracovný poriadok, vnútorný mzdový predpis a rámcový plán činnosti.

6. Riaditeľ určuje vecné náplne pracovných funkcií ako i hmotnú zodpovednosť zamestnancov Centra voľného času.

7. Riaditeľ v právnych vzťahoch vystupuje v mene Centra voľného času a zastupuje ho navonok, je oprávnený robiť v mene Centra voľného času právne úkony vyplývajúce z funkcie riaditeľa

8. Riaditeľ Centra voľného času zodpovedá za odbornú a pedagogickú úroveň výchovno-vzdelávacej práce, za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a za efektívne a hospodárne využívanie prostriedkov na zabezpečenie činnosti Centra voľného času

9. Riaditeľ zodpovedá za zverený majetok v zmysle hmotnej zodpovednosti, ak mu takýto majetok bol zverený

10. Riaditeľ rozhoduje o spôsobe realizácie schváleného plánu činnosti, určuje zameranie a rozsah záujmovej činnosti zariadenia. Rozhoduje o spôsobe disponovania s pridelenými finančnými prostriedkami podľa platných predpisov

11. Riaditeľ určuje spôsob organizácie práce a je zaň zodpovedný

12. Riaditeľ prijíma zamestnancov do pracovného pomeru a v súvislosti s tým uzatvára pracovné zmluvy. Uzatvára dohody o zmene podmienok dohodnutých v pracovnej zmluve, rozvážuje pracovný pomer so zamestnancami podľa platných právnych predpisov

13. Riaditeľ zvoláva pedagogickú radu, rodičovskú radu, odborné komisie a iné poradné orgány na zabezpečenie a hodnotenie úloh Centra voľného času

14. Riaditeľ vypracuje Vnútny mzdový predpis a posudzuje kvalifikáciu zamestnancov a v nadväznosti na to zaraďuje zamestnancov do príslušných funkcií, platových stupňov a mzdových taríf podľa príslušných platných mzdových predpisov

15. Riaditeľ určuje výšku odmien a výšku osobného príplatku za výchovnú prácu a ostatnú činnosť vykonanú v súlade s cieľmi a poslaním centra.

B) Poradné orgány riaditeľa Centra voľného času

1. Riaditeľ môže na zabezpečenie koordinácie činnosti v jednotlivých otázkach pôsobnosti Centra voľného času zriadiť poradné orgány, vydať pre nich organizačné pokyny a navrhnúť vymenovanie ich členov

2. Poradnými orgánmi riaditeľa Centra voľného času môžu byť:

a) Porada vedenia

b) Pedagogická rada

c) Odborné pracovné skupiny (obecné zastupiteľstvom, komisie obce, ...)

Čl. 7

Hospodárenie

1. Centrum voľného času hospodári s majetkom vo vlastníctve Obce Rabča a s majetkom, ktorý nadobudlo pri plnení svojich úloh z pridelených rozpočtových prostriedkov, alebo získalo od iných subjektov

2. Centrum voľného času vedie predpísanú evidenciu majetku a v zmysle platných predpisov vykonáva jeho inventarizáciu. Pri správe a nakladaní s majetkom postupuje podľa zákona č. 138/1991 Z. z. o majetku obcí. Samostatne hospodári s pridelenými a inak získanými prostriedkami podľa platných zákonov a predpisov. Rozbory hospodárenia predkladá zriaďovateľovi.

3. Centrum voľného času je rozpočtovou organizáciou Obce Rabča zriadenou podľa § 21 ods. 5 písm. b/ Zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Na rozpočet Obce Rabča je napojené finančnými vzťahmi. Obec Rabča mu otvára rozpočtový limit výdavkov limitným oznámením. Pridelený limit rozpočtu je pre Centrum voľného času záväzný. Pri hospodárení s pridelenými rozpočtovými prostriedkami dodržiava všetky rozpočtové pravidlá určené zákonom č. 445/2001 Z. z.

4. Centrum voľného času samostatne vedie účtovníctvo a jeho mesačnú uzávierku odovzdáva na základe pokynov Obce Rabča, odovzdáva správy o hospodárení a čerpaní rozpočtu zariadenia.

5. Centrum voľného času hospodári s poplatkami účastníkov, ktoré sú určené na záujmovú činnosť zariadenia, výška poplatku zohľadňuje náročnosť a charakter záujmovej činnosti

6. Zriaďovateľ Centra voľného času po predložení dokladov o sociálnej odkázanosti môže rozhodnúť o znížení, resp. o odpustení tohto poplatku.

Čl. 9

Osobitné ustanovenie

1. Zamestnanci Centra voľného času, externí pracovníci a dobrovoľní spolupracovníci, ktorí pracujú s deťmi a mládežou, zodpovedajú za ich bezpečnosť v rámci všeobecne platných noriem a predpisov

2. Štatút sa môže so súhlasom zriaďovateľa dopĺňať ustanoveniami, ktoré si vyžadujú zmeny v organizácii a činnosti Centra voľného času

Záverčné ustanovenia

1. Štatút je napísaný v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva obdrží zriaďovateľ a dva Centrum voľného času, Hlavná 426, Rabča.

2. Tento Štatút nadobúda účinnosť 01.09.2013

V Rabči, dňa 1. 9. 2013

Dušan Ratica, poverený
zastupovaním
Riaditeľ CVC

Schválil: Dušan Ratica

starosta obce Rabča

